**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_**

**про надання інформаційних послуг**

м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_2021 р.

**Сторона1**: Інспекція з питань контролю за паркуванням Дніпровської міської ради, код ЄДРПОУ 42403446, в особі виконуючої обов’язки начальника інспекції Алейниченко Марії Миколаївни, діючої на підставі Положення про Інспекцію з питань контролю за паркуванням Дніпровської міської ради, затвердженого рішенням Дніпровської міської ради від 25.07.2018 року № 55/34 та Розпорядження Дніпровського міського голови №2-11/2-рк від 11.02.2021 «Про виконання обов’язків начальника інспекції з питань контролю за паркуванням Дніпровської міської ради», з однієї сторони, та

**Сторона2**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ , в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншого боку, разом іменовані – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

**ТЕРМІНИ ТА ПОНЯТТЯ,**

**ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ**

У Договорі наступні терміни та словосполучення з великої літери мають таке значення:

**Штраф** – правопорушення автомобіля з певним державним номером, серією та номером постанови, датою та місцем фіксації правопорушення, сумою та статусом оплати.

**Токен** – ідентифікатор партнера, для отримання даних щодо штрафів.

**API** – ендпоінт на сайті Інспекції з питань контролю за паркуванням Дніпровської міської ради для отримання даних щодо штрафів за допомогою Токену.

**Партнер** – третя сторона, що хоче отримувати дані щодо штрафів в автоматичному режимі

**Послуга** – можливість використовування інформації щодо штрафів.

**Зберігач** – інспекція з питань контролю за паркуванням Дніпровської міської ради.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Сторона1 через АРІ надає послуги щодо інформаційної взаємодії зі Стороною2 шляхом передачі Інформації з метою здійснення Стороною2 Верифікації Користувача (надалі - Послуги).

1.2. Сторона1 надає звичайну або розширену інформацію. Для отримання розширеної інформації Сторона1 та Сторона2 підписують додаткову угоду.

1.2. Сторона1 може пересилати Стороні2 наступну звичайну інформацію:

- Державний номер авто.

- Дата та час фіксації правопорушення.

- Причина правопорушення.

- Пункт ПДР.

- Стаття КУпАП.

1.3. Після підписання додаткової угоди, Сторона1, додатково до звичайної інформації зазначеної у п. 1.2, пересилає Стороні2 наступну розширену інформацію:

- Серію та номер повідомлення/постанови .

- Адреса правопорушення.

- Дата та час останнього оновлення статусу правопорушення.

- Сума штрафу.

- Статус оплати штрафу.

- Сплачена сума штрафу.

1.3. Передача Інформації здійснюється за заявкою Сторони2, в об’ємі, зазначеному в заявці та виключно за умови ініціювання Партнером Розпорядження Зберігачу на передачу Інформації Стороні2. Сторона2 в заявці має зазначити перелік необхідної Інформації.

**2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ І ПРАВА СТОРІН**

2.1. **Сторона2** зобов’язується:

2.1.1. Дотримуватись умов та порядку надання Послуг щодо інформаційної взаємодії, що визначені Договором.

2.1.2. Розмістити на Сервісі Сторони 2 посилання з можливістю переходу на офіційний вебсайт Сторони1 ipkp.dniprorada.gov.ua.

2.1.3. Максимально дотримуватись виконання Стандартів безпеки даних PCI DSS.

2.1.4. Безумовно дотримуватись вимог Закону України “Про захист персональних даних”.

2.2**. Сторона2** має право:

2.2.1. У випадку необхідності припинення користування Послугами розірвати в односторонньому порядку Договір шляхом письмового повідомлення Сторони1 не менше ніж за 30 календарних днів з дня направлення такого письмового повідомлення.

2.3. **Сторона1** зобов’язується:

2.3.1. Надавати Стороні2 інформацію щодо штрафів у відповідь на запит в тому вигляді, в якому вона була фактично надана Зберігачем.

2.3.2. Безумовно дотримуватись вимог Закону України “Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах”.

2.4**. Сторона1** має право:

2.4.1. Розірвати в односторонньому порядку Договір шляхом письмового повідомлення Сторони2 не менше ніж за 30 календарних днів з дня направлення такого письмового повідомлення.

2.4.2. Відмовити у наданні Послуг щодо інформаційної взаємодії у випадку порушення Стороною2 положень пункту 2.1.3 Договору.

2.4.3. Відмовити у наданні Послуг щодо інформаційної взаємодії, у разі отримання інформації стосовно здійснення ризикової діяльності Стороною2, яка може нанести репутаційні збитки.

**4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, визначену Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

4.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.3. Сторона1 не несе відповідальність за достовірність наданої Стороною 2 інформації по штрафам.

4.4. Сторона1 не несе відповідальність за відмову Сторони 2 надавати інформацію по штрафам, або за передачу інформації по штрафам не в повному обсязі та/або в обсязі відмінному від запитуваного.

4.5. Сторона1 не несе відповідальності перед Стороною2 за затримки та перебої в роботі Користувача, що відбуваються з причин, які знаходяться поза сферою контролю Сторони1, в тому числі в зв’язку з технічним збоєм.

**5. ФОРС-МАЖОР**

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання будь-якого з положень Договору, якщо це невиконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, що знаходяться поза сферою контролю Сторони, яка не виконала зобов’язання. Такі обставини включають: стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, прийняття органами державної влади та управління актів нормативного або ненормативного характеру, які роблять неможливим виконання умов Договору, воєнні дії, масові безладдя, припинення електропостачання та зв’язку і т. ін. (далі – форс-мажор), але не обмежуються ними.

5.2. Період звільнення від відповідальності починається з моменту оповіщення Стороною, що не виконала зобов'язання, про обставини форс-мажору і закінчується моментом припинення дії форс–мажорних обставин (ліквідації їх наслідків).

5.3. Настання форс-мажорних обставин автоматично продовжує строк виконання зобов’язань на весь період його дії і ліквідації наслідків.

5.4. Про настання форс-мажорних обставин Сторони повинні інформувати письмово одна одну невідкладно, з наступним наданням документів відповідно до п. 5.5. Договору.

5.5. Факти існування і тривалості форс-мажорних обставин підтверджуються документами компетентних органів держави, які уповноважені згідно з чинним законодавством України підтверджувати такі обставини.

**6. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ**

6.1 Всі спори, що виникають у зв’язку з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо Сторони не досягнуть згоди шляхом переговорів, такі спори повинні бути врегульовані в судовому порядку згідно з вимогами чинного законодавства України.

**7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

7.1. Сторони Договору зобов’язуються зберігати конфіденційність відносно змісту Договору, а також будь-якої інформації та відомостей, що надаються кожній із Сторін у зв’язку з виконанням Договору. Якщо у випадку неналежного зберігання або/та розголошення цієї інформації, Стороні Договору будуть заподіяні збитки, то винна Сторона зобов’язана відшкодувати такі збитки згідно з чинним законодавством України.

7.2. Сторони зобов’язані не розголошувати конфіденційну інформацію зазначену в Договорі.

7.3. Інформація, що стосується умов Договору та надається однією із Сторін іншій в рамках Договору, вважається конфіденційною і не може бути розголошена без письмової згоди іншої Сторони, що передає інформацію, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

**8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

8.1. Договір набуває чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення їх підписів відбитками печаток Сторін (за наявності) і діє до 31 грудня 2021 року.

8.2. Договір вважається продовженим на наступний рік, якщо жодна із Сторін за місяць до припинення строку його дії письмово не попередила іншу Сторону про припинення дії Договору.

8.3. Дія Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку дії Договору;

- достроково за взаємною згодою Сторін чи за рішенням суду;

- відмови однієї із Сторін від Договору в односторонньому порядку незалежно від причин, шляхом направлення відповідного письмового повідомлення. В цьому випадку Договір вважатиметься розірваним після 30 (тридцяти) календарних днів з дня направлення такого письмового повідомлення;

- в інших випадках та порядку, прямо передбачених чинним законодавством України та/або Договором.

**9. ОСОБЛИВІ УМОВИ**

9.1. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

9.2. Будь-які зміни або доповнення до Договору набувають сили за умови підписання їх Сторонами шляхом оформлення додаткових угод до Договору.

9.3. Сторони зобов’язуються вчасно повідомляти одна одну про зміни юридичної адреси, місцезнаходження, найменування, зміну організаційно правової форми, банківських реквізитів, номерів телефонів та про всі інші зміни, які можуть вплинути на реалізацію Договору та виконання зобов’язань за ним.

9.4. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9.5. Договір з додатками, які є його невід’ємною частиною, складається в двох примірниках українською мовою, по одному для кожної Сторони, кожний з яких має однакову юридичну силу.

9.6. Всі питання, які не врегульовані Договором, підлягають врегулюванню згідно з вимогами чинного законодавства України.

9.7. Усі повідомлення, направлені Сторонами одна одній у зв’язку з Договором, повинні бути здійсненні у письмовій та в електронній формі. Повідомлення здійснені в письмовій формі мають вважатися поданими належним чином, якщо вони направлені листом з повідомленням про одержання його адресатом або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами Сторін. Документи передані в електронній формі мають бути засвідчені Електронно-цифровим підписом обома Сторонами через систему https://paperless.com.ua (Paperless). У невідкладних випадках повідомлення може бути передане однією Стороною іншій Стороні по телефону з одночасним дублюванням його з дотриманням викладених вище вимог.

**10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сторона1**Інспекція з питань контролю за паркуванням Дніпровської міської ради,Код ЄДРПОУ 42403446,49000, Україна, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, пр. Д. Яворницького, б. 75.UA 588201720344270004000091675в ДКСУ у м. КиївВ.о. начальника інспекції\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (М.М. Алейниченко) М.П. | **Сторона2**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис керівника, розшифровка підпису) М.П.  |